

Capolona, 19/04/2018

Oggetto	<b>Richiesta preventivo per fornitura di timbri personalizzati – CIG Z0F232923C Categoria : 03.03 "Timbri, targhe e medaglie"</b>
---------	---

Il GAL Consorzio Appennino Aretino, a norma dell'art. 23 del proprio "Regolamento per l'acquisizione di forniture beni e servizi", richiede specifici preventivi ai fornitori presenti nell'Elenco Operatori Economici e integra suddetto numero con imprese del territorio.

A tal fine si richiede la vostra miglior offerta per la fornitura di: timbri autoinchiostranti personalizzati, datari manuali e cartucce per gli autoinchiostranti.

Di seguito lista dettagliata della tipologia richiesta con i testi da inserire nelle piastre degli autoinchiostranti:

**a) n. 2 timbri uso collaudo amministrativo con il seguente testo:**

GAL Consorzio Appennino Aretino Soc. Cons. a r.l.  
Reg. (UE) n. 1305/2013 PSR Regione Toscana 2014-2020  
Misura/sottomisura/azione/.....  
Spesa rendicontata imputata all'operazione n. .... per euro.....  
Rendicontazione effettuata in data..... sigla dell'istruttore

**b) n. 4 timbri società GAL Appennino Aretino con il seguente testo:**



Consorzio Appennino Aretino soc. Cons. a r.l.  
Via Dante Alighieri 74/Q 52010 Capolona (AR)  
P.IVA 01545210518

**c) n. 1 timbro rotondo società GAL Appennino Aretino con il seguente testo:**



Consorzio Appennino Aretino soc. Cons. a r.l.

**d) n. 2 uso protocollo con il seguente testo:**

G.A.L. APPENNINO ARETINO  
Prot. n. ....  
Classificazione.....  
Data.....

**e) n. 2 datari manuali in gomma, semplice regolazione della data;  
f) Cartucce di ricambio colore nero e blu, specificare costo unitario.**

L'individuazione della migliore offerta sarà effettuata dal GAL in riferimento ai seguenti criteri:

- prezzo più basso;
- offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità prezzo.

L'affidamento dell'incarico avverrà anche in presenza di un solo preventivo.

**L'offerta dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [info@pec.galaretino.it](mailto:info@pec.galaretino.it) entro e non oltre il giorno 02/05/2018 ore 13:00.**

Si precisa che l'aggiudicazione avrà la durata di due anni dalla sottoscrizione della lettera di incarico a norma dell' art. 21 comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il GAL, per l'impresa risultante aggiudicatrice del servizio, procederà alla verifica dei controlli Amministrativi al fine dell'aggiudicazione definitiva dell'incarico.

Visto che il rilascio delle certificazioni di cui sopra, può comportare un allungamento dei tempi, la scrivente società si riserva di notificare l'esito della procedura non prima di giugno.

Si precisa inoltre, che la scrivente società per l'affidamento di tale incarico è tenuta all'applicazione della Legge n. 163/2010 (s.m.i.) recante disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Si segnala pertanto che il numero Codice Identificativo Gara (CIG) acquisito per il presente procedimento è **Z0F232923C**. Il CIG dovrà essere citato in tutta la corrispondenza.

Si informa, infine che, ai sensi del D.lgs n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza, i dati personali raccolti da questa Società, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità connesse alla presente trattativa e l'eventuale stipula del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art 13 del 196/2003.

Infine si fa presente che l'esito della suddetta procedura sarà pubblicato nel sito del GAL in *Società Trasparente* e che questa sostituisce la notifica personale ed assolve alla comunicazione individuale oltre ad avviare la procedura di controllo per il potenziale incaricato.

Per eventuali chiarimenti, potete contattarci all'indirizzo mail: [info@galaretino.it](mailto:info@galaretino.it) oppure telefonicamente al tel. 0575/48267 nella persona di Alfonso Ornani.

Il Responsabile Tecnico- Amministrativo  
Dott.ssa Rita Molli