

## AVVISO PER L'AFFIDAMENTO DI CONSULENZA INFORMATICA FINALIZZATA ALLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' ASSE 4 LEADER PIANO DI SVILUPPO RURALE REGIONE TOSCANA 2007-2013

### FINALITA'

Con il presente avviso il Gal Appennino Aretino intende affidare l'incarico di consulenza informatica/organizzativa e di Project Managing del Gal Appennino Aretino nell'ambito dell'attività Asse 4 Leader PSR 2007/2013.

Nell'attuazione della propria Strategia Integrata di Sviluppo Locale il Gal Appennino Aretino, in considerazione della complessità normativa e procedurale e della quantità di informazioni che quotidianamente devono essere raccolte, gestite ed archiviate, e soprattutto dell'elevato numero di domande/progetti che il GAL gestisce si ritiene opportuno avviare un processo di miglioramento organizzativo per un più efficiente raggiungimento degli obiettivi regionali.

Si intende ottenere tale miglioramento attraverso la riorganizzazione informatica di alcuni processi e fasi procedurali anche mediante l'utilizzo di innovativi strumenti e specifici tools informatici che facilitino l'archiviazione, la condivisione e la collaborazione di tutti i soggetti coinvolti in ciascun processo

### OGGETTO

E' richiesta un'attività di analisi, di individuazione delle soluzioni e degli eventuali strumenti informatici necessari con fornitura dei relativi preventivi, di impianto e configurazione dei tools informatici scelti e delle eventuali relative nuove procedure organizzative, dell'affiancamento per l'avvio di quanto proposto.

### REQUISITI RICHIESTI E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

Possono presentare domanda persone fisiche in possesso delle competenze di seguito elencate che saranno utilizzate per attribuzione del punteggio al fine della formazione della graduatoria.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dimostrato tramite il proprio curriculum vitae o eventuale altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

1. esperienza nella gestione dei GAL e dei Programmi Leader (fino a 10 punti)

2. esperienza nella gestione del Sistema Informatizzato ARTEA (fino a 10 punti)
3. conoscenza delle norme attualmente in vigore per l'attuazione del PSR della Regione Toscana (fino a 5 punti)
4. conoscenze informatiche avanzate (fino a 5 punti)

### ATTIVITA' RICHIESTE

Il Gal Appennino Aretino, a norma del Documento Attuativo Regionale PSR 2007-2013 e nel rispetto del proprio regolamento interno, richiede quanto riportato nell'OGGETTO del presente avviso per le seguenti fasi di attività:

- Protocollazione documenti/progetti;
- Archiviazione documenti/progetti;
- Monitoraggio progetti;
- Controlli e sorveglianza dei progetti finanziati;
- Valutazione in itinere e post;
- Presenza presso la sede del GAL almeno una volta al mese

### IMPORTO STIMATO e DURATA

L'importo a disposizione per le attività di consulenza di cui al presente avviso è di € 10.000,00 (diecimila/00) IVA esclusa.

In particolare, in caso di consulenti titolari di partita IVA detto importo è da considerare Iva esclusa e comprensivo di cassa professionale ed eventuali oneri accessori.

In caso di consulenti non titolari di partita Iva detto importo è da considerare quale compenso lordo comprensivo di oneri fiscali e/o previdenziali a carico del consulente.

L'incarico ha una durata prevista di due anni e comunque le attività devono essere svolte fino al 30/06/2015.

### CRITERIO DI SELEZIONE

La graduatoria è formata attribuendo i punteggi specificati nel paragrafo "Requisiti richiesti e criteri di

ammissibilità delle candidature” sulla base delle competenze possedute. Il Gal conferirà l’incarico al soggetto che risulterà con il punteggio più alto.

La selezione si intende strettamente personale ed è esclusa la possibilità di subappalto a terzi.

### **DURATA DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà valida fino al 31/12/2015.

### **CONFLITTO DI INTERESSI E RISERVATEZZA**

Per garantire l’indipendenza delle attività realizzate, l’incaricato dovrà firmare una dichiarazione in merito all’eventuale presenza di conflitto di interessi.

Inoltre dovrà dar prova di adeguato rigore deontologico e sarà tenuto a rispettare la riservatezza delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell’incarico.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Le domande (comprehensive dell’Allegato A) devono pervenire entro le ore 18,00 del giorno 18 giugno 2013 esclusivamente tramite posta certificata.

Sarà cura dell’interessato far pervenire la domanda entro l’ora stabilita.

L’indirizzo presso il quale inviare la documentazione è: [info@pec.galaretino.it](mailto:info@pec.galaretino.it).

Il presente avviso nonché tutta la documentazione necessaria per la presentazione della candidatura è pubblicata nel sito del GAL Appennino Aretino [www.galaretino.it](http://www.galaretino.it)

Il Gal si riserva di procedere indipendentemente dal numero di proposte pervenute.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rita Mollì.

Capolona, 28/05/2013

Il Presidente  
Sandro Sassoli

GAL Consorzio Appennino Aretino  
Viale Dante n. 74/Q  
52010 Capolona (Ar)  
Telefono 0575/48267 e Fax 0575 421126  
E\_mail [info@galaretino.it](mailto:info@galaretino.it)  
[info@pec.galaretino.it](mailto:info@pec.galaretino.it)  
[www.galaretino.it](http://www.galaretino.it)

**ALLEGATO A**

**AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DI CONSULENZA INFORMATICA FINALIZZATA ALLA GESTIONE DELLE ATTIVITA’ ASSE 4 LEADER**

**RISERVATO AL GAL**

Protocollo N. \_\_\_\_\_

Data di arrivo \_\_\_\_\_

N. ATTRIBUITO \_\_\_\_\_

(da redigere in carta semplice)

**Al Responsabile Tecnico Amministrativo  
del Gal Appennino Aretino**

Il sottoscritto ..... nato/a ..... a.....il ..... e residente in .....(CAP)  
.....PROV.....C.F.....  
tel. .... telefax ..... e-mail .....

**C H I E D E**

di poter partecipare all'Avviso per l'affidamento di Avviso per l'affidamento di consulenza informatica finalizzata alla gestione delle Attività ASSE 4 Leader del GAL Appennino Aretino;

**E PER EFFETTO DICHIARA**

nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista per legge:

- Di essere cittadino .....(possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea);
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ....., ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- Di non aver conseguito condanne penali passate in giudicato o indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sentenza di patteggiamento);

- Di non avere procedimenti penali in corso o procedimenti penali pendenti o indicare eventuali procedimenti penali pendenti o in corso;
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);

#### **E ALLEGA ALLA PRESENTE**

- documentazione attestante i titoli indicati nel curriculum vitae (caricato in formato elettronico pdf se la domanda è inviata per posta elettronica);
- copia del documento di identità (caricato in formato elettronico pdf se la domanda è inviata per posta elettronica);

#### **DICHIARA INOLTRE**

- di aver preso visione del Regolamento Interno del GAL Appennino Aretino e di accettare tutte le prescrizioni contenute;
- che, ai sensi e per gli effetti della normativa di cui al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di Protezione dei Dati Personali"), è consapevole che i dati forniti ai fini della formazione della graduatoria saranno raccolti esclusivamente per finalità di costituzione della medesima, e verranno trattati ed utilizzati, conformemente agli scopi indicati nel bando, con sistemi elettronici e/o manuali, tali da garantire in ogni caso la loro sicurezza e riservatezza. Tali dati saranno conservati in parte su archivi cartacei e in parte su archivi elettronici, nel rispetto delle misure minime previste dal suddetto decreto, e non saranno divulgati all'esterno;
- di essere consapevole che i dati forniti potrebbero essere comunicati anche a pubbliche autorità nell'ambito dell'adempimento di specifici obblighi di legge, e che dei medesimi verrà comunque a conoscenza il personale incaricato della gestione del procedimento ed il personale di supporto;
- di essere consapevole che l'art. 7 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti, tra cui l'ottenimento dal titolare del trattamento della conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali, ed il diritto a che tali dati vengano messi a disposizione dei predetti interessati in forma intellegibile;
- di prestare il proprio pieno ed espresso consenso al trattamento dei dati forniti ai fini di cui sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del predetto D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

[Luogo e Data] \_\_\_\_\_.

[firma leggibile del dichiarante]

\_\_\_\_\_

(allegare copia di documento di riconoscimento legalmente valido del dichiarante)